

Als gesamtschweizerisch tätige AHV-Ausgleichskasse tragen wir mit einem 40-köpfigen Team zur sozialen Sicherheit der Medizinalpersonen und ihrer Mitarbeitenden bei.

Für unsere Beitragsabteilung suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter/in Beiträge (70–100 %)

Ihre Aufgaben

- eigenverantwortliches Betreuen der zugewiesenen Mitglieder
- Festsetzen der Beiträge von Selbständigerwerbenden und Nichterwerbstätigen
- Auswerten von Bilanzen und Erfolgsrechnungen
- Erteilen von Auskünften an Kunden, Treuhänder und Ämter

Ihr Profil

- kaufmännische Berufsausbildung oder gleichwertige Ausbildung
- exakte und speditive Arbeitsweise
- gute Selbstorganisation, Eigeninitiative und hohe Eigenverantwortung
- vernetztes Denken, belastbar und flexibel
- Fachkenntnisse im Sozialversicherungsbereich von Vorteil
- gute Französischkenntnisse von Vorteil

Wir bieten

- ein spannendes Aufgabengebiet
- eine umfassende Einarbeitung durch ein erfahrenes und motiviertes Team
- ein angenehmes Arbeitsklima
- attraktive Anstellungsbedingungen
- einen modernen Arbeitsplatz im Zentrum von St. Gallen (250 Meter vom Hauptbahnhof)

Weitere Auskünfte erteilt gerne

kathrin.hofmann@medisuisse.ch, Tel. 071 228 13 40

Bewerbung

Wenn Sie an einem längerfristigen Engagement interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto via Online-Bewerbung. Bitte geben Sie Ihr Wunschpensum in der entsprechenden Rubrik an.



medisuisse

Frongartenstrasse 9

Postfach

9001 St. Gallen

www.medisuisse.ch